

Quảng Tiến, ngày 29 tháng 3 năm 2025

**BÁO CÁO TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG THÁNG 03/2025
KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 4/2025**

A. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC 3/2025:

I. Công tác tư tưởng chính trị:

Làm tốt công tác tuyên truyền, giáo dục tư tưởng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên học sinh.

Tổ chức tuyên truyền các ngày lễ lớn trong tháng: 8/3; 10/3; 26/3.

II. Công tác chuyên môn:

Lãnh đạo nhà trường thực hiện đúng tiến độ chương trình, nền nếp chuyên môn

- Tiếp tục BD học sinh giỏi cấp trường khối 6,7,8,9 và thể dục.

- Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ SKKN dự thi cấp trường.

- Học sinh tham gia dự thi cấp huyện môn bơi, Vovinam đạt 03 huy chương bạc, 09 huy chương đồng.

- Học sinh dự thi cấp tỉnh môn GD CD lớp 9 đạt giải KK 01 em cấp tỉnh (em Châu Phan Trúc Ly)

GV dự giờ học kỳ 2. Ra đề, nộp đề giữa kỳ 2

Tổ chức kiểm tra giữa kỳ II theo TKB nghiêm túc.

Chuẩn bị giải pháp tham gia thi GVDG cấp tỉnh.

III. Lãnh đạo công tác đoàn thể:

1. Công đoàn:

Thực hiện tốt kế hoạch tháng 3, kỉ niệm 8/3 tổ chức cho công đoàn viên đi dã ngoại. Đoàn viên công đoàn viên tham gia các cuộc thi.

2. Đội thiếu niên:

Hoạt động đúng kế hoạch của Liên đội triển khai, giới thiệu 28 Đội viên học lớp nhận thức về Đoàn, kết nạp 28 đoàn viên đợt 26/3;

IV. Công tác lao động:

Lao động vệ sinh phong quang trường lớp thường xuyên

Công tác tiết kiệm điện, nước đảm bảo phục vụ tốt cho nhu cầu dạy và học.

B. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 04/2025:

I. Về tư tưởng chính trị:

Chào mừng kỉ niệm 30/4 – ngày giải phóng Miền Nam, thống nhất đất nước.

Tiếp tục triển khai Chỉ thị 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

II. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn:

Lãnh đạo nhà trường thực hiện nghiêm túc nền nếp chuyên môn:

Duy trì nền nếp dạy và học, đúng tiến độ chương trình, dạy bù nếu chậm chương trình.

Các tổ chuyên môn thực hiện tốt nền nếp như: Soạn giảng, chấm trả bài. Cập nhật điểm vào Smas. Tiếp tục KTNB trường học.

Tiếp tục tổ chức kiểm tra giữa kỳ II theo kế hoạch.

Tiếp tục BD HSG khối 6,7,8,9. Ra đề, nộp đề HSG cấp trường 6,7,8. Tổ chức thi HSG cấp trường vào cuối tháng 4/2025.

Hoàn thiện SKKN nộp dự thi cấp trường. Tham gia thi tin học trẻ cấp huyện.

Hoàn thiện HĐTN-HN lớp 6,7,8, chuyên đề cấp trường.

GVCN các khối 6,7,8,9 kiểm tra hồ sơ học bạ

Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2025-2026

Tham gia dự thi GVDG cấp tỉnh đạt danh hiệu GVDG cấp tỉnh(đ/c Nguyễn Thị Kiều Lệ).

III. Lãnh đạo các hoạt động đoàn thể:

- Công đoàn:

Thực hiện kế hoạch công đoàn cấp trên; hoàn thành hồ sơ công đoàn, phối hợp với nhà trường trong thẩm định thi đua trong cụm. Kế hoạch du lịch của GV vào dịp hè.

Kịp thời thăm hỏi, động viên công đoàn viên đau ốm.

- Đội thiếu niên:

Thực hiện theo kế hoạch của Hội đồng Đội, các chi đội cập nhật hồ sơ sổ sách công tác đội.

- Y tế: Khám sức khỏe cho học sinh từ khối 6,7,8,9.

- Thiết bị: Cập nhật mượn trả đồ dùng, bảo quản thiết bị dạy học ngoài trời (bóng, vợt cầu lông.....)

- Thư viện: Quán triệt học sinh vào thư viện đọc sách trật tự. Động viên, khuyến khích học sinh vào thư viện đọc sách. Tham gia hoạt động thi xếp sách nghệ thuật (chuyên đề cấp THCS tại trường THCS Đinh Tiên Hoàng)

- Văn thư: Cập nhật các loại hồ sơ sổ đăng bộ, các báo cáo gửi cấp trên kịp thời.

- Kế toán: Thu nhận các loại hồ sơ hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh học kỳ 2, làm lương tháng 4 và các chế độ khác cho GV.

- CNTT-KĐCLGD: Cập nhật thông tin vào phần mềm KĐCLGD, bổ sung các tin tức vào trang Web

+ GVCN thu nộp các khoản tiền hoàn thành. Tăng cường giáo dục đạo đức học

sinh, theo dõi và xử lý kịp thời các diễn biến của HS. Kiểm tra lại bổ sung thiếu sót lý lịch học sinh ở SMas và CSDL. Học sinh tham gia sinh hoạt tập thể.

+ Vệ sinh phong quang trường lớp sạch sẽ.

Trên đây là báo cáo công tác tháng 3/2025 và kế hoạch tháng 4/2025 của trường THCS Nguyễn Tri Phương.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Hội đồng SP nhà trường;
- Lưu: Văn thư, TKHĐ.



Nguyễn Thị Hà Lương