

Quảng Tiến, ngày 29 tháng 4 năm 2025

Số: 50 /BC-NTP

BÁO CÁO

Công tác tháng 04/2025 và kế hoạch tháng 5/2025

I. Báo cáo công tác tháng 4/2025:

1. Lãnh đạo công tác tư tưởng:

Lãnh đạo tập trung chủ điểm chào mừng 30/4, tuyên truyền 30-4. Tổ chức treo khẩu hiệu, cờ Tổ quốc. Tổ chức tuyên truyền giáo dục truyền thống yêu nước nhân dịp kỉ niệm 50 năm ngày giải phóng Miền Nam (30/4/1975 – 30/4/2025).

2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn:

Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn đúng tiến độ chương trình
Dự giờ thi GVDG cấp trường và theo hướng nghiên cứu bài học
GV tăng cường ôn tập kiến thức cho học sinh, nếu chậm GV dạy bù kịp chương trình

Vào điểm phần mềm SMAS, bổ sung các thông tin theo yêu cầu.

Nộp SKKN dự thi cấp huyện (11 bộ).

Ra đề, nộp đề HSG cấp trường khối 6,7,8.

Tổ chức tốt việc ôn tập, bồi dưỡng học sinh khối 6,7,8, bồi dưỡng tin học trẻ dự thi cấp huyện.

Tiếp tục tổ chức ôn tập cho học sinh thi vào lớp 10 (Toán, Ngữ văn, tiếng Anh)

Tham gia thi GVDG cấp tỉnh đạt công nhận cấp tỉnh (đ/c Nguyễn Thị Kiều Lệ)

GVCN lớp 9 triển khai việc đăng ký thi tuyển vào lớp 10, kế hoạch thi thử và tổ chức thi thử vào lớp 10 theo đề của trường vào chiều thứ 2, 3(28,29/4).

Kế hoạch dạy bù nghỉ dịp 30 - 4 – 2025 (thứ 6(2/5), thứ 7(3/5))

4. Lãnh đạo tổ chức đoàn thể:

Công đoàn:

Thực hiện tốt kế hoạch tháng 4 và hoạt động có hiệu quả, thăm hỏi hiếu, hỉ kịp thời, chu đáo.

Phối hợp với nhà trường trong công tác chuẩn bị cho kiểm tra thi đua cuối năm học.

Làm công tác nâng lương 6 tháng đầu năm 2025.

Đội thiếu niên:

Hoạt động đúng kế hoạch của Liên đội triển khai, đội cờ đỏ làm việc nghiêm túc.

5. Các hoạt động khác:

Sửa chữa lắp mới bóng điện, quạt một số phòng học, phòng chức năng. Hoàn thành sửa nhà xe, sân khấu với kinh phí 148.000.000đ.

Một số lớp GVCN đã thu hoàn thành các khoản đóng góp qui định năm học 2024-2025.

II. Kế hoạch công tác tháng 5/2024:

1. Về tư tưởng chính trị:

Chào mừng kỉ niệm 1/5 – ngày Quốc tế lao động, tổ chức treo khẩu hiệu, cờ Tổ quốc. Tổ chức tuyên truyền, giáo dục truyền thống nhân kỉ niệm 135 năm ngày sinh nhật Bác.

Cán bộ, giáo viên chấp hành tốt đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước.

Tăng cường giáo dục đạo đức học sinh, thực hiện nề nếp quy định. Tăng cường tuyên truyền biện pháp phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước cho học sinh.

2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn:

Lãnh đạo nhà trường thực hiện nghiêm túc nề nếp chuyên môn:

Duy trì nề nếp dạy và học, đúng tiến độ chương trình trước 31/5/2025.

Tổ chức thi coi, chấm thi học sinh giỏi cấp trường các môn văn hóa khối 6,7,8, thành lập đội tuyển, tạo nguồn cho năm học tới.

Ra đề, nộp đề kiểm tra, đánh giá cuối kì II.

Tiếp tục tổ chức ôn tập và thực hiện các bài kiểm tra, đánh giá cuối kì II các môn không tập trung theo phân phối chương trình; các môn kiểm tra theo đề chung của Phòng GDĐT và Trường.

Tổ chức kiểm tra, coi, chấm các bài kiểm tra, đánh giá cuối học kì II nghiêm túc.(khối 9 tạo điều kiện cho các em kiểm tra lại gỡ điểm nếu điểm thấp)

Báo cáo chuyên môn cuối năm học, đúng thời gian quy định. Hoàn thành các loại hồ sơ học sinh theo quy định.

Đánh giá, xếp loại kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Đánh giá, xếp loại thể lực học sinh môn GDTC

Kiểm tra chéo hồ sơ, học bạ khối 9 bản in trước ngày 8/5/2025(GVCN)

Tổ chức xét, công nhận tốt nghiệp THCS đúng quy định.

Tham gia giám sát chất lượng tại các trường Tiểu học trên địa bàn Quảng Tiến.

Phân công giám sát kiểm tra tập trung cuối học kỳ 2 lớp 9 tại trường THCS Hoàng Hoa Thám các môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh

Tổ chức kiểm tra chéo hồ sơ TNTHCS và xét TNTHCS. (HS lớp 9 có CCCDân)
Tiếp tục ôn tập cho học sinh dự thi vào lớp 10 trường THPT Cư M'gar.

3. Lãnh đạo các hoạt động đoàn thể:

- Công đoàn:

Thực hiện kế hoạch công đoàn cấp trên; hoàn thành hồ sơ công đoàn, phối hợp với nhà trường trong thẩm định thi đua trong cụm.

Kịp thời thăm hỏi, động viên công đoàn viên ốm đau.

(Du lịch Đà Nẵng-Hội An trong hè đăng ký danh sách đi du lịch)

- Đội thiếu niên: Chuẩn bị các nội dung cho công tác kiểm tra giao ước thi đua, đánh giá xếp loại thi đua cuối năm học.

Thực hiện theo kế hoạch của Hội đồng Đội. Bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương.

Hoàn thành các báo cáo cuối năm.

- Thiết bị: Cập nhật mượn, trả đồ dùng dạy học

- Kế toán: Làm lương tháng 5.

- Y tế: Cập nhật khám sức khỏe học sinh. Hoàn thiện hồ sơ y tế đón đoàn kiểm tra, giám sát công tác y tế trường học của trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh Đắk Lắk.

- Văn thư: Cập nhật CSDLN và các báo cáo cuối năm học

- Thư viện: Vận động học sinh tặng sách cũ cho nhà trường.

- CNTT-KĐCLGD: Cập nhật phần mềm KĐCLGD.

4. Các hoạt động khác:

Tổ chức họp phụ huynh lớp cuối năm.

Các tổ hợp tổ xếp loại thi đua cuối năm học, họp BGH mở rộng, họp hội đồng thi đua

Tổ chức tổng kết năm học.

Tổ chức lễ tri ân học sinh khối 9.

CB GV, NV thu thập minh chứng thi đua cụm cuối năm.

GVCN các lớp thu nộp đầy đủ các khoản đóng góp của hs về thủ quỹ. Nhắc nhở lớp tổng vệ sinh sạch sẽ phòng học đón đoàn kiểm tra y tế trường học.

(đ/c Huệ gửi bản nộp các khoản của các lớp)

Khối 6,7,8 mỗi khối tập 1 tiết mục văn nghệ diễn trong ngày tổng kết năm học.

Tổ chức thu thập minh chứng để thực hiện đánh giá Chuẩn hiệu trưởng, Chuẩn nghề nghiệp giáo viên năm học 2024-2025 (trên hệ thống TEMIS) .

Thực hiện đánh giá xếp loại viên chức hàng tháng năm học 2024-2025 theo quy định.

Trên đây là báo cáo công tác tháng 4/2025 và kế hoạch tháng 5/2025 của trường THCS Nguyễn Tri Phương.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Hội đồng sư phạm nhà trường;
- Lưu: VT, TKHĐ.



Nguyễn Thị Hà Lương